

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОНТРАКТ № 37-ДОН

на закупку товаров (работ, услуг), необходимых для осуществления мероприятий, связанных с формированием устойчивой информационно-коммуникационной инфраструктуры государственных и муниципальных общеобразовательных организаций

(в рамках реализации федерального проекта «Информационная инфраструктура», национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации», мероприятий по выполнению комплексных работ по формированию ИТ-инфраструктуры в государственных (муниципальных) образовательных организациях, реализующих программы общего образования, в соответствии с утвержденным стандартом для обеспечения в помещениях безопасного доступа к государственным, муниципальным и иным информационным системам, а также к сети Интернет и обеспечения базовой безопасности образовательного процесса)

(Идентификационный код закупки: 21 27202137498720301001 0038 001 6311 242)

г. Тюмень

«22» июля 2021 г.

Государственный Заказчик – Департамент образования и науки Тюменской области, именуемый в дальнейшем Заказчик, в лице заместителя Губернатора Тюменской области, директора департамента Райдера Алексея Владимировича, действующего на основании Положения о департаменте, утвержденного постановлением Правительства Тюменской области от 30.05.2005 № 55-п, распоряжения Губернатора Тюменской области от 27.03.2020 № 8-рл, с одной стороны, и

Публичное акционерное общество «Ростелеком» (далее – ПАО «Ростелеком»), именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице Директора филиала в Тюменской и Курганской областях ПАО «Ростелеком» Барвинского Владимира Терентьевича, действующего на основании генеральной доверенности № 01/29/24319 от 17.06.2019 года, с другой стороны, совместно именуемые Стороны,

на основании пункта 2 части 1 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ) и распоряжения Правительства Российской Федерации от 22 марта 2021 года № 713-р, в рамках Регионального проекта «Информационная инфраструктура», в рамках реализации Национального проекта «Цифровая экономика», Государственной программы Тюменской области «Развитие информатизации», утвержденной постановлением Правительства Тюменской области № 490-п от 14.12.2018, заключили настоящий государственный контракт (далее – Контракт) о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. Исполнитель обязуется выполнить комплексные работы по формированию ИТ-инфраструктуры в государственных (муниципальных) образовательных организациях, реализующих программы общего образования (далее – ОО, Получатель, Получатели), в соответствии с утвержденным стандартом для обеспечения в помещениях безопасного доступа к государственным, муниципальным и иным информационным системам, а также к сети Интернет и обеспечения базовой безопасности образовательного процесса (далее – Работы) в соответствии с условиями настоящего Контракта и Техническими требованиями (Приложение № 1 к Контракту), и передать Получателям выполненные Работы, включая сформированную ИТ-инфраструктуру, а Заказчик обязуется принять результаты исполнения Контракта и оплатить надлежащим образом выполненные Работы в соответствии с условиями Контракта и в предусмотренные Контрактом сроки.

1.2. Срок выполнения Работ: с момента заключения Контракта по 30 ноября 2022 года включительно, в том числе по этапам и стадиям выполнения Работ:

Этапы и стадии выполнения Работ:

Этап исполнения контракта / стадия выполнения Работ	Крайний срок исполнения Этапа	Содержание Этапа/стадии выполнения Работ	Кол-во ОО	Отчетные документы по Этапу/стадии выполнения Работ
1 Этап	С момента заключения Контракта по 03.12.2021	1 стадия выполнения работ: Подготовительные работы;	504	В соответствии с документацией по исполнению 2 стадии выполнения Работ 1 этапа исполнения контракта.

ПАРАФИРОВАНО

				<ul style="list-style-type: none"> - Квартальный Акт приема-передачи выполненных работ; - Акт приема-передачи результатов исполнения контракта по 2 этапу исполнения контракта (в 4 квартале 2022).
--	--	--	--	---

1.3. Датой исполнения Исполнителем обязательств по 1 этапу исполнения контракта является Дата подписания Получателем Комплексного Акта приема-передачи сформированной ИТ-инфраструктуры, составленного по форме, согласно Приложению № 8 к Контракту.

Срок, отведенный на проведение Заказчиком проверки (экспертизы) результатов исполнения Контракта по 1 этапу исполнения контракта и оформление результатов такой проверки (экспертизы), установленный пунктом 6.1.2.3 Контракта, в срок исполнения обязательства по 1 этапу исполнения контракта, не включается.¹

1.4. Датой исполнения Исполнителем обязательств по 2 этапу исполнения контракта является Дата подписания Получателем Комплексного Акта приема-передачи сформированной ИТ-инфраструктуры, составленного по форме, согласно Приложению № 8 к Контракту.

Срок, отведенный на проведение Заказчиком проверки (экспертизы) результатов исполнения Контракта по 2 этапу исполнения контракта и оформление результатов такой проверки (экспертизы), установленный пунктом 7.2.3 Контракта, в срок исполнения обязательства по 2 этапу исполнения контракта, не включается.¹

1.5. Получателями Работ по Контракту являются государственные и муниципальные общеобразовательные учреждения Тюменской области, в соответствии с Перечнем образовательных организаций и их зданий, для которых выполняются комплексные работы по формированию ИТ-инфраструктуры (Приложение № 2 к Контракту). Исполнитель обязан выполнить Работы в отношении ОО, указанных в приложении № 2 к Контракту, по месту их нахождения.

1.6. В соответствии со статьей 430 Гражданского кодекса РФ (далее – ГК РФ) настоящий Контракт является Контрактом, заключенным в пользу третьего лица, и Получатель Работ, в рамках настоящего Контракта, имеет право требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в свою пользу.

1.7. Место выполнения Работ определено в приложении № 2 к Контракту.

1.8. Код по ОКПД2 предмета Контракта: 63.11.19.000 «Услуги прочие по размещению и предоставлению инфраструктуры информационных технологий».

2. МАКСИМАЛЬНОЕ ЗНАЧЕНИЕ ЦЕНЫ КОНТРАКТА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

2.1. Максимальное значение цены Контракта составляет **471 248 518 руб. 53 коп.** (четыреста семьдесят один миллион двести сорок восемь тысяч пятьсот восемнадцать рублей 53 копейки), в том числе НДС - 20% - 78 541 419 (семьдесят восемь миллионов пятьсот сорок одна тысяча четыреста девятнадцать) руб. 76 коп.

Максимальное значение цены каждого этапа исполнения контракта соответствует распределению бюджетных ассигнований по годам и составляет:

- 1 этап исполнения контракта (2021 год) - 180 741 111 руб. 12 коп. (Сто восемьдесят миллионов семьсот сорок одна тысяча сто одиннадцать рублей 12 копеек);

- 2 этап исполнения контракта (2022 год) - 290 507 407 руб. 41 коп. (Двести девяносто миллионов пятьсот семь тысяч четыреста семь рублей 41 копейка).

2.2. Цены единиц товаров и работ указаны в Приложении № 11 к Контракту.

2.3. Сумма, подлежащая уплате Заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

2.4. Цена включает в себя расходы, налоги и сборы, другие обязательные платежи, в том числе НДС, и прочие расходы, связанные с выполнением Исполнителем условий Контракта, в том числе стоимость поставляемого оборудования, комплектующих и расходных материалов.

¹ Письмо Министерства финансов Российской Федерации от 07.11.2017 N 24-03-08/73293.

приема-передачи выполненных работ. В данном случае все риски, связанные с задержкой перечисления денежных средств Заказчиком, несет Исполнитель.

2.11. Датой оплаты Заказчиком Исполнителю стоимости выполненных Работ, считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

2.12. В случае изменения банковских (платежных) реквизитов Исполнителя и несвоевременного уведомления об этом Заказчика в сроки и порядке, указанные в пункте 4.2.10 настоящего Контракта, все риски, связанные с задержкой перечисления денежных средств Заказчиком, несет Исполнитель.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

3.1. Заказчик вправе:

3.1.1. Требовать от Исполнителя выполнения условий Контракта.

3.1.2. Требовать от Исполнителя выполнения Работ надлежащего качества в порядке, объеме и сроки, предусмотренные Контрактом.

3.1.3. Контролировать выполнение Работ без вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.

3.1.4. Требовать от Исполнителя представления надлежащим образом оформленной отчетной документации и материалов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с Контрактом.

3.1.5. При обнаружении несоответствия результатов выполнения Работ – требовать от Исполнителя надлежащего их исполнения.

3.1.6. Отказаться от приемки результатов исполнения Контракта в случаях, предусмотренных Контрактом и законодательством Российской Федерации.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Уведомить ОО, органы местного самоуправления, в ведении которых находятся ОО, о проводимых мероприятиях по обеспечению выполнения Работ, требованиях к Работам, порядку приемки выполненных Работ и обязанности ОО обеспечить допуск Исполнителя и/или его соисполнителей в ОО для выполнения Работ в рабочее время ОО с возможностью частичного нарушения режима работы, а также в вечернее время и в выходные и/или праздничные дни (по согласованию с руководителем ОО или с иным должностным лицом ОО, имеющим соответствующие полномочия).

3.2.2. Направить в адрес органов местного самоуправления, в ведении которых находятся ОО, методику комплексных приемо-сдаточных испытаний, разработанную Исполнителем и согласованную Заказчиком.

3.2.3. Своевременно принять результат исполнения Контракта либо направить в адрес Исполнителя мотивированный отказ.

3.2.4. Оплатить надлежащим образом выполненные Работы в соответствии с условиями Контракта.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

4.1. Исполнитель вправе:

4.1.1. Требовать оплаты принятых Работ в соответствии с условиями Контракта.

4.1.2. Запрашивать и получать у Получателя (руководителя образовательной организации или иного лица, имеющего соответствующие полномочия от лица образовательной организации) информацию, необходимую для выполнения Работ.

4.1.3. Привлекать к исполнению по Контракту третьих лиц. При этом, всю ответственность за действия третьих лиц при исполнении настоящего Контракта несет Исполнитель.

4.1.4. Досрочно выполнить Работы и сдать Заказчику их результат в установленном настоящим Контрактом порядке.

4.2. Исполнитель обязан:

4.2.1. Своевременно и надлежащим образом выполнить Работы в соответствии с условиями Контракта и требованиями законодательства Российской Федерации.

4.2.2. В течение 20 (двадцати) рабочих дней с момента подписания настоящего Контракта разработать и предоставить Заказчику на согласование методику комплексных приемо-сдаточных испытаний.

4.2.3. Своими силами и за свой счет устранять недостатки и/или иные отступления от требований Контракта в установленные Заказчиком сроки.

4.2.4. Предоставлять по запросам Заказчика и в установленные им сроки любую информацию о ходе исполнения Контракта.

4.2.5. Самостоятельно приобретать материальные ресурсы, необходимые для исполнения Контракта.

4.2.6. Обеспечивать сохранность документов и сведений, получаемых и составляемых в процессе исполнения Контракта.

ПАРАФИРОВАНО

Замена отдельных объектов возможна при условии не превышения суммы расчетной стоимости работ по формированию ИТ-инфраструктуры и фактической стоимости выполненных Исполнителем подготовительных работ над максимальным значением цены каждого этапа исполнения контракта.

5.2.4. **Работы по формированию ИТ-инфраструктуры, предусмотренные 2 стадией выполнения Работ 1 этапа исполнения контракта, 2 этапом исполнения контракта** и разделами 6-9 Технических требований (Приложение № 1 к Контракту) Исполнитель выполняет в ОО, согласованных Заказчиком в Перечне ОО.

6. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ РАБОТ ПОЛУЧАТЕЛЕМ И РЕЗУЛЬТАТОВ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА ЗАКАЗЧИКОМ ПО 1 ЭТАПУ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА

6.1. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ РАБОТ ПОЛУЧАТЕЛЕМ И РЕЗУЛЬТАТОВ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА ЗАКАЗЧИКОМ ПО 1 СТАДИИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ 1 ЭТАПА ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА

6.1.1. Приемка выполненных работ осуществляется Получателем.

6.1.1.1. Получатель, в рамках настоящего Контракта, имеет право требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в свою пользу в соответствии со статьей 430 ГК РФ.

6.1.1.2. По результатам подготовительных работ в каждом здании ОО Исполнитель согласовывает и подписывает с Получателем Паспорт объекта, по форме, согласно Приложению 5.1 к настоящему Контракту.

6.1.1.3. Приемка выполненных работ по 1 стадии выполнения Работ 1 этапа исполнения контракта осуществляется Получателем по факту завершения подготовительных работ, предусмотренных разделом 5 Технических требований (Приложение № 1 к Контракту), и включает в себя следующее:

1) проверку содержания и результата фактически выполненных работ требованиям к содержанию и результатам, указанным в разделе 5 Технических требований (Приложение № 1 к Контракту);

2) анализ наличия/отсутствия необходимых документов (копий документов), паспорта объекта, технической, исполнительной и/или эксплуатационной документации (при наличии требования);

3) анализ полноты и правильности оформления документов, подтверждающих факт исполнения обязательств, в том числе наличия в них стоимости выполненных работ.

6.1.1.4. Результаты приемки отражаются Получателем в «Заключении Получателя по результатам проверки (экспертизы) соответствия выполненных подготовительных Работ требованиям Контракта», являющемся приложением к Акту приема-передачи выполненных подготовительных работ, по форме, согласно Приложению № 5 к Контракту.

6.1.1.5. При отсутствии факторов, препятствующих приемке выполненных подготовительных работ (отражены в пункте 6.1.1.7 настоящего Контракта), Получатель подписывает с Исполнителем Акт приема-передачи выполненных подготовительных работ по форме, согласно Приложению № 5 к Контракту.

Датой принятия Получателем выполненных подготовительных работ является фактическая дата подписания Получателем Акта приема-передачи выполненных подготовительных работ по форме, согласно Приложению № 5 к Контракту.

Один экземпляр Акта приема-передачи выполненных подготовительных работ Получатель оставляет в ОО, 3 (три) экземпляра Акта передает Исполнителю, из которых: 2 (два) экземпляра для Заказчика, 1 (один) экземпляр – Исполнителю.

6.1.1.6. При наличии факторов, препятствующих приемке выполненных подготовительных работ (отражены в пункте 6.1.1.7 настоящего Контракта), Получатель отражает их во всех экземплярах Акта приема-передачи выполненных подготовительных работ в Приложении к Акту «Заключение Получателя о соответствии выполненных Работ требованиям Контракта» и отказывается от приемки Работ.

Один экземпляр Акта приема-передачи выполненных подготовительных работ (с отраженными факторами, препятствующими приемке) Получатель оставляет в ОО, 1 (один) экземпляр Акта передает Исполнителю, 1 (один) экземпляр направляет Заказчику, в скан копии документа на адрес электронной почты: dep_obraz@72to.ru, с последующим предоставлением оригинала (в 2-х экземплярах).

6.1.1.7. Факторы, препятствующие приемке подготовительных работ Получателем:

1) выполнение Работ, по своему содержанию и результатам несоответствующих условиям и требованиям Контракта и Технических требований (раздел 5, Приложение № 1 к Контракту);

2) Исполнителем неправильно оформлены документы, подтверждающие факт исполнения обязательств (Акт приема-передачи выполненных подготовительных работ), в том числе отсутствует указание в них цены и стоимости работ.

6.1.2. Приемка результатов исполнения контракта осуществляется Заказчиком.

ПАРАФИРОВАНО

выполненных подготовительных работ, подписанных Получателями, в Сводной справке о расчете стоимости подготовительных работ;

4) анализ наличия/отсутствия необходимых уведомлений от Исполнителя.

6.1.2.5. Результаты проведенной проверки (экспертизы):

- при проведении проверки (экспертизы) силами Заказчика - отражаются Заказчиком в Заключении проведения проверки (экспертизы) предоставленных Исполнителем результатов исполнения контракта по 1 стадии выполнения Работ 1 этапа исполнения контракта по форме, согласно Приложению № 6.1 к Контракту;

- при проведении проверки (экспертизы) привлеченными экспертами либо экспертными организациями - оформляются документом по форме, принятой в деловом обороте эксперта (экспертной организации).

6.1.2.6. При отсутствии факторов, препятствующих приемке результатов исполнения контракта по 1 стадии выполнения Работ 1 этапа исполнения контракта (указаны в пункте 6.1.2.8 Контракта), Заказчик подписывает Акт приема-передачи результатов исполнения контракта по 1 стадии выполнения Работ 1 этапа исполнения контракта по форме, согласно Приложению № 6 к Контракту, в течение 4 (четырёх) рабочих дней от даты Заключения/документа проведения проверки (экспертизы) предоставленных Исполнителем результатов исполнения контракта.

6.1.2.7. При наличии факторов, препятствующих приемке результатов исполнения контракта по 1 стадии выполнения Работ 1 этапа исполнения контракта (указаны в пункте 6.1.2.8 Контракта), Заказчик отказывается от приемки и в течение 5 (пяти) рабочих дней от даты Заключения проведения проверки (экспертизы) предоставленных Исполнителем результатов исполнения контракта по 1 стадии выполнения Работ 1 этапа исполнения контракта направляет в адрес Исполнителя письменный мотивированный отказ от подписания документа о приемке с перечнем доработок и указанием сроков их исполнения.

Датой направления письменного мотивированного отказа в адрес Исполнителя является дата его регистрации Заказчиком, как исходящей корреспонденции.

Исполнитель обязан произвести необходимые доработки, устранить выявленные недостатки в указанный в мотивированном отказе срок без дополнительной оплаты.

В случае, если для Исполнителя становится невозможным выполнение обязательств по выполнению работ, соответствующего требованиям Заказчика и условиям настоящего Контракта, настоящий Контракт может быть расторгнут в соответствии с разделом 14 настоящего Контракта.

6.1.2.8. Факторы, препятствующие приемке результатов исполнения контракта по 1 стадии выполнения Работ:

1) представленные документы о приемке Получателем выполненных подготовительных работ (Акты приема-передачи выполненных подготовительных работ, подписанные Получателями, Паспорта объектов с приложениями) представлены не в полном объеме;

2) документы о приемке Получателем выполненных подготовительных работ (Акты приема-передачи выполненных подготовительных работ, подписанные Получателями, Паспорта объектов с приложениями) оформлены с нарушением, в том числе отсутствует либо не соответствует стоимость фактически выполненных работ;

3) имеются случаи мотивированного отказа Получателя от приемки выполненных работ и подписания Акта приема-передачи выполненных подготовительных работ и/или отсутствует Паспорт объекта, подписанный со стороны Получателя;

4) Стоимость выполненных работ, указанная в Акте приема-передачи результатов исполнения контракта по 1 стадии выполнения Работ 1 этапа исполнения контракта не соответствует сумме стоимостей, указанных в Актах приема-передачи выполненных подготовительных работ, подписанных Получателями, и в Сводной справке о расчете стоимости подготовительных работ.

6.2. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ РАБОТ ПОЛУЧАТЕЛЕМ И РЕЗУЛЬТАТОВ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА ЗАКАЗЧИКОМ ПО 2 СТАДИИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ 1 ЭТАПА ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА (РЕЗУЛЬТАТОВ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА ПО 1 ЭТАПУ)

6.2.1. Приемка выполненных работ осуществляется Получателем.

6.2.1.1. Получатель, в рамках настоящего Контракта, имеет право требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в свою пользу в соответствии со статьей 430 ГК РФ.

6.2.1.2. Приемка выполненных работ по 2 стадии выполнения Работ 1 этапа исполнения контракта осуществляется Получателем по факту выполнения работ по формированию ИТ-инфраструктуры в соответствии с разделами 6-9 Технических требований (Приложение № 1 к Контракту), и включает в себя следующее:

ПАРАФИРОВАНО

- 1) характеристики фактически поставленного оборудования не соответствуют характеристикам, изложенным в Техническом задании (Приложение № 1 к Контракту);
- 2) оборудование поставлено с нарушением требований к комплектности и количеству;
- 3) установлено наличие внешних повреждений оборудования и повреждений, не позволяющих дальнейшую его эксплуатацию, которые не могут быть устранены Исполнителем в приемлемый для Получателя срок;
- 4) Исполнитель с оборудованием не передал документы (или передал не в полном объеме), и получив указание Получателя о неполном комплекте документов, без промедления не доукомплектовал оборудование необходимой документацией;
- 5) выполнение работ по формированию ИТ-инфраструктуры, по своему содержанию и результатам несоответствующих условиям и требованиям Контракта и Технических требований (Приложение № 1 к контракту);
- 6) Исполнителем неправильно оформлены документы, подтверждающие факт исполнения обязательств (Комплексный акт приема-передачи сформированной ИТ-инфраструктуры, Акт приема-передачи оборудования, Гарантийный талон на оборудование), в том числе отсутствие в них стоимости выполненных работ и оборудования (где это требуется).

6.2.2. **Приемка результатов исполнения контракта** осуществляется **Заказчиком**.

6.2.2.1. Отчетными документами по исполнению 1 этапа исполнения контракта являются отчетные документы по исполнению 2 стадии выполнения Работ по 1 этапу исполнения контракта.

6.2.2.2. Для предоставления Заказчику результатов исполнения Контракта по 2 стадии выполнения Работ 1 этапа исполнения контракта Исполнитель осуществляет сбор от Получателей Актов приема-передачи оборудования (по форме, согласно Приложению № 9 к Контракту) и Комплексных Актов приема-передачи сформированной ИТ-инфраструктуры (по форме, согласно Приложению № 8 к Контракту), со всеми приложениями, подписанных со стороны Получателя.

6.2.2.3. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента завершения выполнения Работ по 2 стадии выполнения Работ 1 этапа исполнения контракта Исполнитель сопроводительным письмом предоставляет Заказчику пакет документов о результатах исполнения Контракта по 2 стадии выполнения Работ 1 этапа исполнения контракта, а именно:

- 2 (два) экземпляра Комплексного Акта приема-передачи сформированной ИТ-инфраструктуры (с приложениями № 1 и № 2 к Комплексному Акту на электронном носителе, файлы в формате PDF, приложением № 3 на бумажном носителе) (по форме согласно Приложению № 8 к Контракту), подписанных со стороны Исполнителя и Получателя;
- 2 (два) экземпляра Акта приема-передачи оборудования (по форме согласно Приложению № 9 к Контракту), подписанных со стороны Исполнителя и Получателя;
- 3 (три) экземпляра Акта приема-передачи результатов исполнения контракта по 2 стадии выполнения Работ 1 этапа исполнения контракта, по форме, согласно Приложению № 7 к Контракту (один экземпляр Акта подлежит возврату Заказчиком Исполнителю после его подписания со стороны Заказчика);
- 2 (два) экземпляра копий Гарантийных талонов на оборудование по каждому Получателю;
- 1 (один) экземпляр счета на оплату.

Предоставляемый пакет документов должен быть структурирован в разрезе Получателей.

Во всех документах, в которых формой предусмотрены соответствующие строки, должны быть указаны: наименование Заказчика, Исполнителя, Получателя, номер и дата Контракта, даты подписания документов.

Акты, предусмотренные Контрактом, должны иметь порядковый номер.

Счет на оплату не должен содержать ограничение по сроку его действия (оплаты).

В указанный срок (3 (три) рабочих дня) включается период времени, необходимый Исполнителю на доставку документов до Заказчика.

6.2.2.4. В течение не более 15 (пятнадцати) рабочих дней от даты получения от Исполнителя сопроводительного письма и документов, указанных в пункте 6.2.2.3 Контракта, Заказчик проводит проверку (экспертизу) предоставленных Исполнителем результатов исполнения контракта по 2 стадии выполнения Работ 1 этапа исполнения контракта, в части их соответствия условиям Контракта.

В указанный срок (в течение не более 15 (пятнадцати) рабочих дней) включается период времени, необходимый Заказчику для направления Исполнителю письменного мотивированного отказа от подписания документа о приемке, установленный пунктом 6.2.2.8 Контракта (5 (пять) рабочих дней).

6.2.2.5. Проверка (экспертиза) предоставленных Исполнителем результатов исполнения контракта по 2 стадии выполнения Работ 1 этапа исполнения контракта, в части их соответствия условиям Контракта (далее – Проверка (экспертиза)), может проводиться Заказчиком своими силами (в том числе посредством создания приемочной комиссии, персональный состав которой утверждается отдельным приказом

- 3) имеются случаи мотивированного отказа Получателя от приемки выполненных работ и оборудования и подписания Комплексного Акта приема-передачи сформированной ИТ-инфраструктуры и/или Акта приема-передачи оборудования;
- 4) стоимость выполненных работ и оборудования, указанные в Акте приема-передачи результатов исполнения контракта по 2 стадии выполнения работ 1 этапа исполнения контракта не соответствует сумме стоимостей, указанных в Комплексных Актах приема-передачи сформированной ИТ-инфраструктуры и/или Актах приема-передачи оборудования, подписанных Получателями, и в Сводном сметном расчете по формированию ИТ-инфраструктуры по всем ОО.

7. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ РАБОТ ПОЛУЧАТЕЛЕМ И РЕЗУЛЬТАТОВ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА ЗАКАЗЧИКОМ ПО 2 ЭТАПУ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА

7.1. Приемка выполненных работ осуществляется Получателем.

7.1.1. Получатель, в рамках настоящего Контракта, имеет право требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в свою пользу в соответствии со статьей 430 ГК РФ.

7.1.2. Приемка выполненных работ по 2 этапу исполнения контракта осуществляется Получателем по факту выполнения работ по формированию ИТ-инфраструктуры в соответствии с разделами 6-9 Технических требований (Приложение № 1 к Контракту), и включает в себя следующее:

- 1) проверку содержания и объемов выполненных работ в соответствии с методикой комплексных приемо-сдаточных испытаний;
- 2) проверку наличия/отсутствия необходимых документов (копий документов), технической, исполнительной и/или эксплуатационной документации на выполненные работы и оборудование, в том числе Гарантийного талона на оборудование;
- 3) анализ полноты и правильности оформления документов, подтверждающих факт исполнения обязательств (Комплексный акт приема-передачи сформированной ИТ-инфраструктуры, Акт приема-передачи оборудования, Гарантийный талон на оборудование), в том числе наличия в них цены и стоимости работ и оборудования (где это требуется);
- 4) сравнительный анализ соответствия номенклатуры и количества фактически смонтированного оборудования в сравнении с номенклатурой и количеством, указанными в Паспорте объекта;
- 5) сравнительный анализ соответствия всех характеристик оборудования и страны происхождения фактически смонтированного оборудования в сравнении с требованиями, предусмотренными Техническими требованиями (Приложение № 1 к Контракту);
- 6) проверка наличия/отсутствия внешних повреждений оборудования и повреждений, не позволяющих дальнейшую его эксплуатацию.

7.1.3. Результаты приемки отражаются Получателем в:

- «Заключении Получателя по результатам проверки (экспертизы) соответствия выполненных работы по формированию ИТ-инфраструктуры требованиям Контракта», являющемся приложением № 3 к Комплексному Акту приема-передачи сформированной ИТ-инфраструктуры (по форме согласно Приложению № 8 к Контракту);

«Заключении Получателя по результатам проверки (экспертизы) соответствия поставленного оборудования требованиям Контракта», являющемся приложением № 1 к Акту приема-передачи оборудования (по форме, согласно Приложению № 9 к Контракту) соответственно.

7.1.4. При отсутствии факторов, препятствующих приемке выполненных работ по формированию ИТ-инфраструктуры (указаны в пункте 7.1.7 настоящего Контракта), Получатель подписывает с Исполнителем:

- Акт приема-передачи оборудования (по форме согласно Приложению № 9 к Контракту);
- Комплексный Акт приема-передачи сформированной ИТ-инфраструктуры (по форме согласно Приложению № 8 к Контракту).

Датой принятия Получателем выполненных работ по 2 этапу исполнения контракта является фактическая дата подписания Получателем Комплексного Акта приема-передачи сформированной ИТ-инфраструктуры по форме, согласно Приложению № 8 к Контракту.

По одному экземпляру Акта приемки-передачи оборудования (по форме, согласно Приложению № 9 к Контракту) и Комплексного Акта приема-передачи сформированной ИТ-инфраструктуры (по форме, согласно Приложению № 8 к Контракту) Получатель оставляет в ОО, 3 (три) экземпляра каждого Акта передает Исполнителю: из которых 2 (два) экземпляра каждого Акта для Заказчика, 1 (один) экземпляр – Исполнителю.

7.1.5. При наличии факторов, препятствующих приемке выполненных работ по формированию ИТ-инфраструктуры (указаны в пункте 7.1.7 настоящего Контракта), Получатель отражает их во всех экземплярах:

ПАРАФИРОВАНО

- по фактически выполненным Работам в 4 квартале 2022 года – в течение 3 (трех) рабочих дней с момента завершения выполнения Работ:
 - 2 (два) экземпляра Комплексного Акта приема-передачи сформированной ИТ-инфраструктуры (с приложениями № 1 и № 2 к Комплексному Акту на электронном носителе, файлы в формате PDF, приложением № 3 на бумажном носителе) (по форме согласно Приложению № 8 к Контракту), подписанных со стороны Исполнителя и Получателя;
 - 2 (два) экземпляра Акта приема-передачи оборудования (по форме согласно Приложению № 9 к Контракту), подписанных со стороны Исполнителя и Получателя;
 - 3 (три) экземпляра Квартального Акта приема-передачи выполненных работ, по форме, согласно Приложению № 7 к Контракту (один экземпляр Акта подлежит возврату Заказчиком Исполнителю после его подписания со стороны Заказчика);
 - 3 (три) экземпляра Акта приема-передачи результатов исполнения контракта по 2 этапу исполнения контракта, по форме, согласно Приложению № 7.2 к Контракту (один экземпляр Акта подлежит возврату Заказчиком Исполнителю после его подписания со стороны Заказчика);
 - 2 (два) экземпляра копий Гарантийных талонов на оборудование по каждому Получателю;
 - 1 (один) экземпляр счета на оплату.

Предоставляемый пакет документов должен быть структурирован в разрезе Получателей.

Во всех документах, в которых формой предусмотрены соответствующие строки, должны быть указаны: наименование Заказчика, Исполнителя, Получателя, номер и дата Контракта, даты подписания документов.

Акты, предусмотренные Контрактом, должны иметь порядковый номер.

Счет на оплату не должен содержать ограничение по сроку его действия (оплаты).

7.2.3. Заказчик проводит проверку (экспертизу) предоставленных Исполнителем результатов исполнения контракта по 2 этапу исполнения контракта (в том числе квартальных результатов), в части их соответствия условиям Контракта в течении следующего периода времени от даты получения от Исполнителя сопроводительного письма и документов, указанных в пункте 7.2.2 Контракта:

- за 1, 2, 3 кварталы 2022 года - в течение не более 22 (двадцати двух) рабочих дней;
- за 4 квартал 2022 года – в течение не более 15 (пятнадцати) рабочих дней.

В указанный срок включается период времени, необходимый Заказчику для направления Исполнителю письменного мотивированного отказа от подписания документа о приемке, установленный пунктом 7.2.7 Контракта (5 (пять) рабочих дней).

7.2.4. Проверка (экспертиза) предоставленных Исполнителем результатов исполнения контракта по 2 этапу исполнения контракта (в том числе квартальных результатов), в части их соответствия условиям Контракта (далее – Проверка (экспертиза)), может проводиться Заказчиком своими силами (в том числе посредством создания приемочной комиссии, персональный состав которой утверждается отдельным приказом Заказчика в количестве не менее 5 человек), или к ее проведению могут быть привлечены эксперты либо экспертные организации, и включает в себя следующее:

- 1) анализ полноты представленных Исполнителем отчетных документов и материалов (в сопоставлении с пунктом 7.2.2 Контракта);
- 2) анализ правильности оформления документов о приемке Получателем выполненных работ и оборудования по 2 этапу исполнения контракта (в том числе наличия в них стоимости фактически выполненных работ и оборудования);
- 3) анализ результатов приемки оборудования Получателями, отраженных в Акте приема-передачи оборудования;
- 4) анализ результатов приемки выполненных работ по формированию ИТ-инфраструктуры Получателем, отраженных в Комплексном Акте приема-передачи сформированной ИТ-инфраструктуры;
- 5) анализ фактических сроков выполнения Работ, указанных в Комплексном Акте приема-передачи сформированной ИТ-инфраструктуры, подписанных Получателями в сравнении со сроками, установленными Контрактом, для исполнения 2 этапа;
- 6) анализ правильности оформления Квартального Акта приема-передачи выполненных работ и Акта приема-передачи результатов исполнения контракта по 2 этапу исполнения контракта (за 4 квартал 2022 года), в том числе проверка соответствия стоимости выполненных работ и оборудования, указанных в Квартальном Акте приема-передачи выполненных работ и Акте приема-передачи результатов исполнения контракта по 2 этапу исполнения контракта (за 4 квартал 2022 года), сумме стоимостей, указанных в Комплексных Актах приема-передачи сформированной ИТ-инфраструктуры, Актах приема-передачи оборудования, подписанных Получателями, и в Сводном сметном расчете по формированию ИТ-инфраструктуры по всем ОО;
- 7) анализ наличия/отсутствия необходимых уведомлений от Исполнителя.

ПАРАФИРОВАНО

8.1.4. При наступлении гарантийного случая Получатель оформляет заявку Исполнителю на гарантийный ремонт Товара по форме и в порядке, установленным Исполнителем, обычаями делового оборота для оформления гарантийного случая.

8.2. Гарантийные обязательства на результат выполненных работ:

8.2.1. Гарантийный срок на результат выполненных Работ составляет 12 месяцев и начинается со дня подписания Получателем Комплексного акта приема-передачи сформированной ИТ-инфраструктуры.

8.2.2. Объем гарантийных обязательств: Исполнитель несет ответственность за обнаруженные недостатки и/или дефекты в выполненных Работах, допущенные по вине Исполнителя, в течение гарантийного периода, исчисляемого в соответствии с пунктом 8.2.1 Контракта.

8.2.3. Гарантийные обязательства распространяются на каждый вид выполненных Работ.

Гарантия предусматривает незамедлительное, по первому требованию Заказчика/Получателя, устранение всех обнаруженных дефектов за счет Исполнителя (за исключением повреждений, вызванных неправильными действиями Получателя).

8.2.4. В случае выявления в гарантийный период недостатков и/или дефектов в выполненных Работах, допущенных по вине Исполнителя, Стороны оформляют необходимые документы, фиксирующие наличие недостатков и/или дефектов.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ КОНТРАКТОМ

9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Контракту Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Размер штрафа устанавливается настоящим Контрактом в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 30.08.2017 N 1042 «Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем (подрядчиком, поставщиком) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, Исполнителем (подрядчиком, поставщиком), о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2017 г. N 570 и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. N 1063» (далее - Правила), в том числе рассчитывается как процент цены Контракта, или в случае, если Контрактом предусмотрены этапы исполнения Контракта, как процент этапа исполнения Контракта (далее - цена Контракта (этапа)).

9.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом.

9.4. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

- а) 1 000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей (включительно);
- б) 5 000 рублей, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);
- в) 10 000 рублей, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);
- г) **100 000 рублей, если цена контракта превышает 100 млн. рублей.**

9.5. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

9.6. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливается Контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта (отдельного этапа исполнения Контракта), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему

В соответствии с пунктом 4.2.8, при возникновении обстоятельств, создающих невозможность завершения Работ в установленный срок, либо угрожающих качеству результатов выполняемых Работ, Исполнитель должен незамедлительно известить об этом Заказчика и Получателя.

10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 10.1. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров, вытекающих из Контракта, является для Сторон обязательным.
- 10.2. Претензионные письма направляются Сторонами нарочным, заказным почтовым отправлением, фельдъегерской связью либо экспресс-почтой с уведомлением о вручении последнего адресату по местонахождению Сторон, указанному в разделе Контракта «Реквизиты Сторон».
- 10.3. Допускается направление Сторонами претензионных писем иными способами: по факсу либо электронной почтой с последующим направлением оригинала, способами, указанными в пункте 15.5. Контракта.
- 10.4. Срок рассмотрения претензионного письма и направления ответа на него не должен превышать 10 (десять) рабочих дней со дня получения последнего адресатом.
- 10.5. В случае не урегулирования споров и разногласий в претензионном порядке они передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Тюменской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11. ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ КОНТРАКТА

- 11.1. Изменение существенных условий Контракта *при его исполнении* не допускается, за исключением их изменения по соглашению Сторон в следующих случаях:
- при снижении цены контракта без изменения предусмотренных контрактом количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий контракта;
 - если по предложению Заказчика увеличиваются предусмотренные контрактом количество товара, объем работы или услуги не более чем на десять процентов или уменьшаются предусмотренные контрактом количество поставляемого товара, объем выполняемой работы или оказываемой услуги не более чем на десять процентов.
- При этом по соглашению сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации цены контракта пропорционально дополнительному количеству товара, дополнительному объему работы или услуги исходя из установленной в контракте цены единицы товара, работы или услуги, но не более чем на десять процентов цены контракта. При уменьшении предусмотренных контрактом количества товара, объема работы или услуги стороны контракта обязаны уменьшить цену контракта исходя из цены единицы товара, работы или услуги. Цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного контрактом количества поставляемого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены контракта на предусмотренное в контракте количество такого товара;
- в случаях, предусмотренных ст. 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при уменьшении ранее доведенных до Заказчика, как получателя бюджетных средств, лимитов бюджетных обязательств. При этом Заказчик в ходе исполнения Контракта обеспечивает согласование новых условий Контракта, в том числе цены и (или) сроков исполнения Контракта и (или) количества Товара, предусмотренных Контрактом.
- 11.2. Сокращение объема Товара (выполнения Работ) при уменьшении цены Контракта осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ (Методика сокращения количества товаров, объемов работ или услуг при уменьшении цены Контракта, утвержденная Постановлением Правительства РФ от 28.11.2013 № 1090).
- 11.3. Принятие Заказчиком решения об изменении Контракта в связи с уменьшением лимитов бюджетных обязательств осуществляется исходя из соразмерности изменения цены контракта и количества Товара (объема выполненных Работ).
- 11.4. При исполнении Контракта не допускается перемена Исполнителя, за исключением случая, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по такому Контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.
- 11.5. В случае перемены Заказчика права и обязанности Заказчика, предусмотренные Контрактом, переходят к новому Заказчику.
- 11.6. Стороны вправе расторгать или изменять Контракт без согласия Получателей.

12. РАСТОРЖЕНИЕ КОНТРАКТА

- 12.1. Расторжение настоящего Контракта допускается:

ПАРАФИРОВАНО

12.17. При расторжении Контракта в связи с односторонним отказом одной Стороны Контракта от исполнения Контракта другая Сторона Контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

13. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

13.1. Предоставляемая Сторонами друг другу юридическая, финансовая и иная информация, связанная с заключением и исполнением Контракта, в отношении которой распространяются требования Федерального закона от 29 июля 2004 года № 98-ФЗ «О коммерческой тайне», Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 года № 5485-1 «О государственной тайне», считается информацией ограниченного доступа (далее – конфиденциальная информация).

13.2. Стороны обязуются, начиная с момента подписания и в течение 3 (трех) лет после прекращения действия Контракта, не передавать конфиденциальную информацию третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

13.3. Конфиденциальная информация должна иметь на момент ее раскрытия и передачи четкую маркировку, гриф или иное обозначение раскрывающей информацию Стороной. Если такая маркировка или обозначение не сделаны одновременно с раскрытием информации, то раскрывающая информацию Сторона должна незамедлительно после передачи информации сделать такое обозначение в письменном виде. Получающая информацию Сторона должна предпринять в равной степени меры, предотвращающие несанкционированное использование или разглашение такой информации, как она обычно предотвращает несанкционированное использование или разглашение своей собственной информации такого же рода, или как того требуют соответствующие стандарты профессиональной этики. Получающая Сторона должна воздерживаться от использования конфиденциальной информации и использовать ее только в случаях, необходимых для исполнения Контракта, и ограничивать ее использование или разглашение лицами, которым она необходима для исполнения Контракта. По окончании Контракта получающая Сторона должна вернуть другой Стороне предоставленные ей по Контракту все материалы, содержащие конфиденциальную информацию.

13.4. Приведенные выше положения не относятся к информации:

- которая на момент получения является общедоступной;
- которая впоследствии законным образом приобретается от третьей стороны без продолжения ограничений на ее использование;
- которая должна раскрываться уполномоченным государственным органам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.5. В случае сомнений относительно конфиденциальности любой полученной, передаваемой и раскрываемой информации, которая становится известной одной Стороне, эта Сторона обязуется незамедлительно обратиться к другой Стороне за разъяснениями.

13.6. Стороны обязуются исключить доступ к конфиденциальной информации третьих лиц или представителей Сторон, не уполномоченных работать с конфиденциальной информацией, относящейся к Контракту.

13.7. В случае возникновения необходимости в допуске к государственной тайне Стороны обязуются оформить необходимые соглашения, контракты (договоры) в соответствии с Законом Российской Федерации от 21 июля 1993 года № 5485-1 «О государственной тайне», а также другими нормативными актами, регламентирующими защиту государственной тайны.

14. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

14.1. Сторона, виновная в нарушении обязательств, принятых на себя по настоящему Контракту, освобождается от ответственности, если эти нарушения были вызваны виновным поведением другой стороны или действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

14.2. Под форс-мажорными обстоятельствами понимается наступление таких обстоятельств, при которых Стороны, действующие с разумной осмотрительностью, по независящим от них причинам не могут исполнить обязательства надлежащим образом, в частности, к таким обстоятельствам относятся военные действия, стихийные бедствия, делающие невозможным надлежащее исполнение обязательств по Контракту.

14.3. К обстоятельствам непреодолимой силы не относятся, в частности, нарушение обязанностей со стороны контрагентов Исполнителя, отсутствие на рынке нужных для исполнения Контракта товаров, комплектующих, отсутствие у Исполнителя необходимых денежных средств и т.п.

14.4. При наступлении любого из форс-мажорных обстоятельств потерпевшая Сторона обязана незамедлительно сообщить о его наступлении другой Стороне. Наступление форс-мажорного

Приложение № 7 – Форма «Акт приема-передачи результатов исполнения контракта по 2 стадии выполнения работ 1 этапа исполнения контракта / Квартальный Акт приема-передачи выполненных работ»;

Приложение № 7.1 – Форма «Заключение проведения проверки (экспертизы) предоставленных Исполнителем результатов исполнения контракта по 2 стадии выполнения работ 1 этапа исполнения контракта / 2 этапу исполнения контракта»;

Приложение № 7.2 – Форма «Акт приема-передачи результатов исполнения контракта по 2 этапу исполнения контракта»;

Приложение № 8 – Форма «Комплексный акт приема-передачи сформированной ИТ-инфраструктуры»;

Приложение № 9 – Форма «Акт приема-передачи оборудования»;

Приложение № 10 – Форма «Гарантийный талон на оборудование»;

Приложение № 11 – Цены единиц товаров и работ (с Обоснованием цен единиц товаров, работ, максимального значения цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

Приложение № 12 – График оплаты выполненных работ.

18. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик:

Департамент образования и науки Тюменской области

Адрес места нахождения и контактная информация:

Адрес места нахождения: 625000, г. Тюмень, ул. Володарского, 49

Тел./факс: (3452) 569-300, 569-332.

E-mail: dep_obraz@72to.ru

Банковские реквизиты:

ИНН: 7202137498

КПП: 720301001

Наименование получателя: УФК по Тюменской области (Департамент образования и науки Тюменской области, л/с 03672005410).

Номер счета получателя:

03221643710000006700.

Номер счета банка получателя (Единый казначейский счет): 40102810945370000060

ОТДЕЛЕНИЕ ТЮМЕНЬ БАНКА РОССИИ//УФК ПО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ г. Тюмень.

БИК: 017102101

ОКТМО: 71701000

Исполнитель:

ПАО «Ростелеком»

Адрес места нахождения и контактная информация:

Юридический адрес: 191002, Российская Федерация, г. Санкт-Петербург, ул. Достоевского дом 15.

Почтовый адрес: 625026, Тюменская обл., г.

Тюмень, ул. Республики, д. 40/1

Тел./факс: +7 (3452) 599-211, (3452) 599-436.

E-mail: kuznetsova-iriv@ural.rt.ru

Банковские реквизиты:

ИНН: 7707049388

КПП: 668543001

Р/с: 40702810400280008837 в филиале Банка ВТБ (ПАО) в г. Екатеринбурге

К/с: 30101810400000000952

БИК: 046577952

ОГРН: 1027700198767

ОКТМО: 65701000

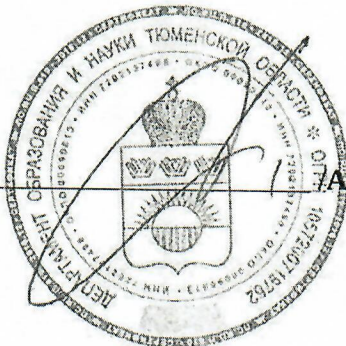
ОКОПФ: 12247

ОКПО: 57425140

ОКФС: 41

ОКСМ: 643

Дата постановки на учет в налоговом органе: 25.07.2006



А.В. Райдер

М.П.



/ В.Т Барвинский

ПАРАФИРОВАНО