

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Аксаринская средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

28.01.2022 г.

д. Аксарина

№ 8

**Об организации учебного процесса
в МАОУ «Аксаринская СОШ»
в период введения ограничительных мер**

В соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816, Письмом Минпросвещения России от 19.03.2020 № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций», на основании Постановления Правительства Тюменской области «О внесении изменений и дополнений в постановление от 17.03.2020 №120-п» от 28.01.2022 г. № 28-п., приказом управления образования администрации Ярковского муниципального района «Об организации учебного процесса в образовательных организациях в период введения ограничительных мер» от 28.01.2022 №18 и в целях принятия мер по снижению рисков распространения и снижению роста заболеваний новой коронавирусной инфекции и других вирусных инфекций в МАОУ «Аксаринская СОШ»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перейти в период с 31 января по 12 февраля 2022 года к реализации основных общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования в 1–11 классах, дополнительных общеобразовательных программ в дистанционном формате, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий ;
2. Утвердить с целью качественной организации электронного обучения с применением дистанционных технологий временное расписание учебных

занятий с 31 января по 12 февраля 2022 года и разместить его в АИС «Электронная школа Тюменской области», на сайте школы, в социальных сетях, обеспечив:

- реализацию базовых предметов в доступной форме, адекватном объеме с учетом рекомендованного распорядка дня при электронном обучении с использованием дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ);

- подготовку выпускников к государственной итоговой аттестации (ГИА);

- контроль объема заданий, предусматривающих различные виды деятельности;

3. Опубликовать на сайте школы:

- локальный акт (приказ, положение, порядок) об организации электронного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, оказания учебно-методической помощи обучающимся, проведения контроля учебных дисциплин в период режима повышенной готовности;

- расписание занятий на текущую неделю;

- распорядок дня обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий;

4. Учителям- предметникам, классным руководителям:

6.1. обеспечить реализацию электронного обучения с использованием дистанционных образовательных ресурсов, находящихся в здании школы, с рабочего места преподавателя;

6.2. выявить обучающихся, не имеющих возможностей обучаться дистанционно, предусмотрев для них альтернативные (безопасные) форматы взаимодействия, организовать группу их педагогического сопровождения;

6.3. вести в своем классе ежедневный мониторинг: обучающихся в формате электронного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий; обучающихся, не осваивающих образовательные программы по болезни с предоставлением сведений заместителю директора по УВР, методисту, до 8-30, ежедневно;

6.4. до 08.30 часов выставлять задания согласно расписанию через используемые ресурсы для организации образовательного процесса с применением дистанционных технологий;

6.5. провести корректировку содержания рабочих программ по предмету, предусмотрев исключение перегрузки обучающихся (в т.ч. скорректировать объем домашнего задания).

- 6.6. обеспечить систематическое ведение учета результатов образовательного процесса в АИС «Электронная школа Тюменской области» ;
- 6.7. своевременно информировать заместителя директора по УВР об освоении образовательных программ с применением дистанционных технологий.
5. Заместителю директора по УВР Наумовой Гульнаре Начиповне, заведующим филиалами Алеевой Танзиле Хамзовне, Федоровой Ларисе Владимировне, методистам филиалов МАОУ «Аксаринская СОШ» Завьяловой Людмиле Владимировне, Ровиной Татьяне Николаевне:
- 7.1. обеспечить организацию и контроль работы всех участников образовательного процесса в период перевода на удаленный формат обучения с применением дистанционных технологий обучающихся 5-11 классов;
- 7.2. выявить обучающихся, не имеющих возможностей обучаться дистанционно, предусмотрев для них альтернативные (безопасные) форматы взаимодействия, организовать группы их педагогического сопровождения;
- 7.3. обеспечить консультирование учителей - предметников, классных руководителей по вопросам организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- 7.4. осуществить контроль проведения педагогами корректировки содержания рабочих программ;
- 7.5. обеспечить ежедневное заполнение до 11:00 ч муниципального мониторинга «Учет_посещаемости_дистанционных_уроков», в интернете по ссылке https://docs.google.com/spreadsheets/d/1p1pDAgCeNonXqQXwD9xK1O3gQimQ9k4Am4We_-dwAKQ/edit#gid=1463862116
- 7.6. обеспечить ежедневный мониторинг результатов образовательной деятельности и контроль освоения образовательных программ обучающимися 1-11 классов.
- 7.7. вести ежедневный мониторинг: обучающихся в формате электронного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий; обучающихся, не осваивающих образовательные программы по болезни;
8. Сформировать и обеспечить выдачу продуктовых наборов для обучающихся 1-11 классов из малоимущих семей и (или) получивших

государственную социальную помощь, а также обучающимся с ограниченными возможностями здоровья из расчёта 10 дней.

9. Заведующим филиалами приказом:

9.1. утвердить список продуктов для формирования продуктовых наборов;

9.2. утвердить список обучающихся из малоимущих семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации на основании документов, предоставленных Управлением социальной защиты населения Ярковского муниципального района;

9.3. утвердить список обучающихся, занимающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам;

9.4. выдачу продуктовых наборов осуществлять согласно акту выдачи продуктовых наборов;

10. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Наумову Гульнару Начиповну, заведующих филиалами МАОУ «Аксаринская СОШ» Чеканцеву Алену Ибрагимовну, Матаеву Татьяну Васильевну, Алееву Танзилю Хамзовну, Федорову Ларису Владимировну, Халилову Гузелию Калимулловну .

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С.В Ульянова