

Утверждаю

Заведующий филиалом

А. И. Чеканцева



**План работы службы школьной медиации
филиала МАОУ «Аксаринская СОШ»
«Гилевская СОШ им. Уткина И. Н.»
на 2021–2022 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки проведения	Предполагаемый результат	Ответственные
1.	Издание приказа о создании службы школьной медиации	Сентябрь, 2021 г.	Приказ о создании службы школьной медиации	Заведующий филиалом
2.	Организованное заседание. Планирование мероприятий на год	Сентябрь, 2021 г.	План мероприятий на год	Члены службы школьной медиации
3.	Организация информационных просветительских мероприятий для педагогических работников по вопросам школьной медиации	Сентябрь, 2021 г.	Протокол	Администрация школы
4.	Проведение классных часов на тему: «Служба школьной медиации», 5-9 классы; «Разрешение конфликтных ситуаций в школе», 5-9 классы	Ноябрь – декабрь, 2021 г.	Познакомить обучающихся со службой школьной медиации	Классные руководители, социальный педагог
5.	Психологические игры на сплоченность, 1-4 класс; Групповые занятия «Конфликтные ситуации и способы их разрешения» 1-4 классы	В течении года (по запросу)	Преодоление конфликтных ситуаций для сплочения классного коллектива	Социальный педагог
6.	Проведение встречи с родителями из собрания общешкольного родительского комитета (1-9 классы)	Май, 2022	Знакомство родителей со службой примирения	Администрация школы
7.	Сотрудничество с органами и учреждениями профилактики безнадзорности и правонарушений, опеки и попечительства, дополнительного образования	В течении года	Совместные встречи с инспектором по делам несовершеннолетних Водолазовой О. Г. специалистом Гилевского поселения по социальным вопросам Ганевой Н. В.	Руководитель школьной службы медиации
8.	Формирование инициативной группы службы школьной медиации из числа родителей и учащихся по двум возрастным группам:	Май, 2022	Сформировать инициативную группу по школьной медиации	Руководитель школьной службы медиации. Классные руководители

	5-7 классы, 8-9 классы			
9.	Анкетирование учащихся 5- 9 классов по выявлению причин конфликтов	Октябрь, 2021 г	Анализ результатов выявления причин конфликтов	Классные руководители
10.	Размещение информации о деятельности службы медиации на школьном сайте	В течении года	Размещение информации о деятельности службы медиации на школьном сайте	Члены службы школьной медиации, администратор школьного сайта
11.	Разработка службы по разрешению поступающих конфликтных ситуаций в соответствии с порядком работы медиатора. Ведение регистрационного журнала для дальнейшего мониторинга	В течении года	Разрешение конфликтных ситуаций	Руководитель школьной службы медиации
12.	Разработка: «Памятки для медиатора» «Памятки для педагога»	Февраль, 2022 г.	Распространение памяток для медиаторов и педагогов	Члены службы школьной медиации
13.	Оформление информационного стенда о деятельности службы медиации			
14.	Подведение итогов работы службы школьной медиации за год	Май, 2022		